ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	A-GDO-FT-004
		VERSIÓN	06
	ACTA	PÁGINA	1 de 1
		VERSIÓN DESDE	04/10/2022

	COMITÉ		JUNTA		REUNIÓN	X	
			ACTA				
OBJETIVO / TEMA:	ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO HISTORICO SEDE SAN BLAS						
FECHA:	27/07/2026	HORA:		LUGAR:	SAN BLAS		

Reunión Convocada por:	Nombre	Dependencia	Cargo
	Martha Valderrama	Gestión Documental (Archivo Central)	Profesional Encargada Archivo Central

ORDEN DEL DÍA

- Socialización del objetivo y alcance de la organización del archivo.

CONCLUSIONES

La actividad consistió en organizar EL 20% de las unidades de conservación de acuerdo con las vigencias y las respectivas series documentales, garantizando su correcta clasificación y disposición archivística.

ARCHIVO ORGANIZADO

	CAJAS	x100	ML	x200	ML
CONTRATOS 2011, 2016, 2014	1390	603	75.375	787	196.75
HISTORIAS SOCIALES	600	0	0	600	150
	1990	**603**	**75.375**	**1387**	**346.75**

Para la actividad se contó con el apoyo de los jóvenes de cultura ciudadana (apoyo no continuo) y el equipo de trabajo de Gestión Documental (Archivo Central).

ANEXOS

ARCHIVO SAN BLAS

EL ANTES







DESPUES








PROXIMA REUNIÓN					
FECHA:		**HORA:**		**LUGAR:**	

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE PLAZO	ESTADO
			☐Ok ☐R

Firma: Martha Valderrama N

Nombre: Martha Valderrama Neuta

Firma: _____

Nombre: Kevin Mosquera Angulo

Firma: _____

Nombre: Nicolas Vargas Tambo

Firma: Juan Ruiz

Nombre: Juan David Ruiz C.